

जाहीर सुचना.

सुचित करण्यात येते की, समाज कल्याण विभाग, जिल्हा परिषद, यवतमाळ अंतर्गत 5% जिल्हा परिषद सेस निधीतुन दिव्यांग शाळांतील विद्यार्थ्यांच्या क्रीडा स्पर्धा आयोजित करणे ही योजना राबविण्यात येत असुन आवश्यक सोयी सुवीधा तसेच साहित्याकरीता बंद लिफाफ्यात दरपत्रक मागविण्यात आलेले येत आहे. शासन नियमानुसार सदरचे सदर साहित्याचे सर्व करासह दर नमुद करून दरपत्रक देण्यात यावे. साहित्याचा तपशील खालीलप्रमाणे आहे.

अ.क्र	योजनेवरील तरतुद	साहित्याचा तपशील	साहित्याचे विवरण
1	रु.6.00 लक्ष	अंदाजे 450 विद्यार्थी व कर्मचारी करिता कॅटर्रिंग सह	
		भोजन	1. वरन, भात, भाजी, पोळी, एक गोड पदार्थ (गुलाब जामुन, मुगाचा शिरा, मोतीचुर लाडू) सलाद. (दर प्रति थालीप्रमाणे नमुद करावे) 2. भात, चिकन / मटनभाजी, पोळी, सलाद (दर प्रति थालीप्रमाणे नमुद करावे)
		नास्ता	पोहा, उपमा, मोट, अंडे (दर प्रति प्लेटप्रमाणे नमुद करावे)
		चहा	दर प्रति कट प्रमाणे नमुद करावे
		पाणी	दर प्रति बैरेल प्रमाणे नमुद करावे
2		बिघायत साहित्य	
		निवासाकरिता अंथरुनवपांघरुन संच	दर प्रतीसंच प्रतीदिन प्रमाणे नमुद करावे
		साउंड सिस्टीम संच सांस्कृतिक कार्यक्रमा) (करिता लाईटिंगसह	संचाचे दर प्रतीदिन प्रमाणे नमुद करावे
		स्टेज (30*20)	दर प्रतीदिन प्रमाणे नमुद करावे
		खर्चा	दर प्रतीनग प्रतीदिन प्रमाणे नमुद करावे
		टी टेबल (3*2.5)	दर प्रतीनग प्रतीदिन प्रमाणे नमुद करावे
		शामियाना (15*30)	दर प्रतीदिन प्रमाणे नमुद करावे
3		इतर साहित्य	
		मेडल 2.5 इंची	दर प्रतीनग प्रमाणे नमुद करावे
		मोर्मेटो 9 इंच उंची	दर प्रतीनग प्रमाणे नमुद करावे
		टोपी प्रिंटींगसह	दर प्रतीनग प्रमाणे नमुद करावे
		फलॅग	दर प्रतीनग प्रमाणे नमुद करावे
		प्रमाणपत्र	दर प्रतीनग प्रमाणे नमुद करावे
		बॅनर	दर प्रतीफुट प्रमाणे नमुद करावे

करीता वरीलप्रमाणे साहित्य पुरविणेकरीता मुळ उत्पादक/अधिकृत विक्रेता यांचेकडुन खालील अटीशर्तीसह व कागदपत्रासह बंद लिफाफ्यात दरपत्रक मागविण्यात येत आहे.(तांत्रिक लिफाफा व दरपत्रक लिफाफा वेगवेगळा सादर करणे अनिवार्य आहे.)

तांत्रिक लिफाफ्यामधील कागदपत्रे खालीलप्रमाणे

1. सदर साहित्य नेहरु स्टेडीयम, गोधनी रोड, यवतमाळ पर्यंत पोहोच करावे लागेल.
2. सर्व करासह व सर्व खर्चासह दर नमुद करावे. मंजुर झालेल्या दराशिवाय कोणताही वाढीव दर देण्यात येणार नाही.
3. पुरवठादार उत्पादक असल्यास लघुउदयोजक नोंदणी प्रमाणपत्र जोडावे तसेच पुरवठादार हा अधिकृत विक्रेता/ वितरक असल्यास मुळ उदयोजकाचे अधिकृत विक्रेता/वितरक असल्याचे प्रमाणपत्र सोबत जोडावे.
4. दुकाने नोंदणी प्रमाणपत्र (गुमास्ता) सोबत जोडावे.
5. उदयम आधार प्रत सोबत जोडावी.
6. जी.एस.टी नोंदणी प्रमाणपत्र वि.दि. 31/03/2024 पर्यंत जी.एस.टी भरणा प्रमाणपत्र किंवा नो डयुज प्रमाणपत्र सोबत जोडावे.
7. मागील वर्षाचे आयकर भरल्याबाबतचे I.T.R प्रमाणपत्र सोबत जोडावे.
8. विक्री पश्चात सेवा देण्याबाबतचे प्रमाणपत्र सोबत जोडावे.
9. विहीत कालावधीत साहित्याचा पुरवठा न केल्यास नियमाप्रमाणे विलंब शुल्क आकारण्यात येईल.
10. मंजुर पुरवठादारास रु. 100 च्या बाँडपेपरवर करारनामा करून दयावा लागेल.

तांत्रिक लिफाफ्यामध्ये कागदपत्रांची पुरता करणा-या वि क्रेत्याचे दरपत्रक लिफाफा उघडण्यात येईल.

उपरोक्त प्रमाणे साहित्य पुरविणेकरीता मुळ उत्पादक/अधिकृत विक्रेता यांनी दि. 11/03/2024 पर्यंत सांय.5.00 वाजेपर्यंत बंद लिफाफ्यात आवश्यक कागदपत्रासह दरपत्रक समाज कल्याण विभाग, जिल्हा परिषद, यवतमाळ यांचे कार्यालयात सादर करावेत. उपरोक्त अटीपैकी कोणतीही अट शिथील करण्याचा तसेच खरेदी प्रक्रीया कोणतेही कारण न देता कोणत्याही टप्प्यावर रद्द करण्याचा अधिकार राखुन ठेवण्यात आलेला आहे.


जिल्हा समाज कल्याण अधिकारी,
जिल्हा परीषद, यवतमाळ